



COMUNE DI MILETO

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nell' esercizio delle competenze e dei poteri della Giunta Comunale

copia

N. 11 DATA 27.11.2018

Oggetto: AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA DOVUTI PER LE PRATICHE PRESENTATE ALLO SPORTELLO S.U.A.P.

L'anno duemiladiciotto il giorno VENTISETTE del mese NOVEMBRE alle ore 16.00 , in Mileto e nella residenza municipale, il Commissario Straordinario, **Dott.Sergio Raimondo** nominato con D.P.R. del 19.9.2018 per la provvisoria gestione del comune di Mileto fino all'insediamento degli organi ordinari, delibera sull'argomento in oggetto con i poteri della Giunta comunale

Assiste il Segretario generale **Dott.ssa Marina Petrolo**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(con i poteri della Giunta Comunale)

PREMESSO che:

- lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Mileto ha iniziato ad essere operativo secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 160 del 07.9.2010, con l'attestazione del possesso dei requisiti SUAP da parte del M.I.S.E. (Ministero dello Sviluppo Economico) e la conseguente pubblicazione sul portale www.impresainungiorno.gov.it, punto singolo di contatto di livello nazionale per l'impresa;
- si è provveduto alla stipula della convenzione, sottoscritta con Calabriasup, per l'utilizzo della piattaforma informatica ,quale servizio del predetto portale, concessa gratuitamente;

RILEVATO che:

- il SUAP, per il notevole incremento delle competenze e delle attività svolte, così come attribuite dalla normativa sopra citata, soprattutto in qualità di referente unico per le imprese che operano nell'ambito del proprio territorio, sostiene specifici costi nello svolgimento dell'attività ordinaria d'ufficio: spese postali e telefoniche, rilascio modelli e fotocopie, procedimenti in pre-istruttoria, trasferte presso gli enti terzi, etc.;

ACCERTATO che tali spese sono notevolmente aumentate in quanto con il procedimento del SUAP - ed in particolare delle procedure previste dalla riforma di cui al D.P.R. 160/2010, che ha privilegiato un sistema autocertificativo rispetto a quello autorizzatorio - l'imprenditore risulta sollevato dalla trasmissione di atti e documenti a tutti gli Enti terzi competenti negli endoprocedimenti, demandando tutto allo Sportello Unico Attività Produttive;

CONSIDERATO che:

– il D.P.R. n. 160 del 07.9.2010, definisce, all'art.4, comma 13, la possibilità di porre in capo all'utenza il pagamento di spese e diritti, nei limiti delle vigenti disposizioni statali e regionali;

– l'istituzione di nuovi diritti di istruttoria per il SUAP si rende necessaria al fine di qualificare la struttura organizzativa in termini di una maggiore e migliore offerta di servizi alle imprese, migliorando anche la dotazione tecnologica, nonché l'aggiornamento professionale degli addetti alla struttura;

– alla luce di quanto sopra evidenziato è opportuno istituire diritti di istruttoria per attività effettuata dal SUAP, con particolare riferimento a:

➤ attività soggette a SCIA, ai sensi del c.1 art.2 DPR 160/2010 (art. 19 L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.);

➤ attività soggette a Procedimento Unico, ai sensi dell'art. 7 D.P.R. 160/2010;

➤ conferenza di servizi indetta facoltativamente ai sensi dell'art. 7, comma 3, D.P.R. 160/2010;

conferenza di servizi indetta obbligatoriamente per acquisire intese, nulla osta, concerti o assensi di diverse amministrazioni pubbliche, qualora il procedimento abbia una durata superiore a 90 giorni o in tutti i casi previsti dalla normativa vigente;

conferenza convocata, su motivata richiesta dell'interessato, ai sensi dell'art. 14 bis della L. 241/90 e s.m.i., per progetti di particolare complessità e di insediamenti di beni e servizi;

conferenza a seguito di parere negativo espresso da una delle

amministrazioni coinvolte nel procedimento;

➤ collaudo per l'operatività di strutture e impianti, con esclusione di tutti i provvedimenti e le attività di natura edilizia produttiva che restano in capo all'UTC Comunale;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile, ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e del Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni, espresso dal Responsabile attestante la legittimità dell'atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sotto il profilo del rispetto della normativa di riferimento, delle regole di procedura, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO il D. Lgs. n. 160 del 07 settembre 2010;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n.32 del 29.03.2007 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.), ai sensi del D.P.R. 160 del 1.09.2010 e s.m.i. e l'istituzione di diritti di segreteria S.U.A.P.;

D E L I B E R A

per i motivi esposti in narrativa,

- di approvare** il tariffario dei diritti di segreteria S.U.A.P che, allegato alla presente, forma parte integrante e sostanziale del presente atto, come rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello;
- di stabilire** che:
 - detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dalla data di esecutività della presente;
 - che dalla stessa predetta data le S.C.I.A. - Segnalazioni Certificate di Inizio Attività - riferite alle attività produttive, dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica allo Sportello Unico Attività Produttive di questo Comune attraverso il portale nazionale www.impresainungiorno.gov.it, oppure trasmesse quale allegato a COMUNICA, nel caso in cui la S.C.I.A. venga presentata contestualmente alla nascita o alla modifica dell'impresa;
 - le pratiche di S.C.I.A. inviate in modalità cartacea, oppure trasmesse in modalità diversa da quelle sopra descritte, saranno considerate irricevibili;
 - sono esonerati dall'applicazione dei diritti SUAP i procedimenti relativi alla cessazione di attività produttive oltre alle comunicazioni riguardanti:
 - le vendite straordinarie (vendite di liquidazione, vendite promozionali, vendite sottocosto);
 - la sospensione dell'attività;
 - la riduzione di superficie di vendita eliminazione settore merceologico.
- **di stabilire, altresì**, che:
 - l'esenzione della corresponsione dei diritti viene estesa, per il solo avvio dell'attività produttiva, agli utenti che abbiano un'età inferiore ai 35 anni o che siano senza occupazione.
 - i diritti di segreteria per le istanze inoltrate allo Sportello Unico alle Attività Produttive si sostituiscono a qualsiasi altro diritto di segreteria proprio dell'Amministrazione ora rientrante nell'ambito della competenza del S.U.A.P.

di dare atto che:

- il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità:
 - versamento sul conto corrente postale n.12399887 intestato a Comune di Mileto - Servizio di Tesoreria Comunale;
 - Versamento con bonifico bancario sul conto corrente intestato al Comune di Mileto - Servizio di Tesoriera - Codice IBAN:IT92N0103042830000000342619;
- che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche tramite il citato portale www.impresainungiorno.gov.it;
- di dare mandato** al Responsabile dell'Area di vigilanza - SUAP - di attivare tutti gli atti e le procedure necessari alla realizzazione di quanto stabilito;
- di dare mandato** al Responsabile dell'Area Finanziaria di far confluire le entrate, relative agli importi dei suddetti diritti di istruttoria, su appositi capitoli di entrata dedicati a questo Servizio;
- **di provvedere** a pubblicare sul sito istituzionale del Comune e nei link dedicati inseriti nel predetto sito e nel portale nazionale www.impresainungiorno.gov.it la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal Decreto Interministeriale del Ministero per lo Sviluppo Economico e del Ministero della Semplicificazione Normativa del 10.11.2011;

di dare immediata eseguibilità al presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 - 4[^] comma - del Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000.

COMUNE DI MILETO
Provincia di Vibo Valentia

Oggetto: **AGGIORNAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA DOVUTI PER LE PRATICHE
PRESENTATE ALLO SPORTELLO S.U.A.P.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Sulla proposta si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Si attesta, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 – comma 1 – lettera b) della legge 243/2012

Mileto, 9.11.2018

IL RESPONSABILE AREA VIGILANZA
F.to Cap. Domenico Salvatore Ferrara

AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTARIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE : Favorevole

Si attesta la regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49 – primo comma del D.Lgs. 267/2000

Mileto, 27.11.2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Economico Finanziaria e Tributaria f.f.
F.to Dr.ssa Marina Petrolo



COMUNE DI MILETO

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

ALLEGATO A)

DIRITTI DI ISTRUTTORIA

PER LE PRATICHE DEL SERVIZIO 3 S.U.A.P.

- SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE -

TABELLA ADOTTATA CON

➤ DELIBERAZIONE DEL C.S. N. 11 DEL 27.11.2018

Regolamento Comunale Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.)

ALLEGATO "A"

"TARIFFARIO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA S.U.A.P."

COMMERCIO IN SEDE FISSA

| ESERCIZIO DI VICINATO: | DIRITTI | PROCEDIMENTO |
|--|----------------|---------------------|
| <i>Nuovo esercizio - apertura</i> | € 70,00 | S.C.I.A. |
| <i>Subingresso - Reintestazione</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Trasferimento di sede</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Ampliamento o riduz. Superficie di vendita</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Vendita prodotti agricoli di produzione propria</i> | € 30,00 | COMUNICAZIONE |

MEDIE STRUTTURE DI VENDITA:

| | | |
|---|---------|------------------|
| <i>Nuovo esercizio</i> | € 70,00 | ISTANZA DI PARTE |
| <i>Subingresso</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Trasferimento di sede</i> | € 40,00 | AUTORIZZAZIONE |
| <i>Ampliamento o riduz. Superficie di vendita</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |

GRANDI STRUTTURE DI VENDITA:

| | | |
|------------------------------|----------|----------------|
| <i>Nuovo esercizio</i> | € 130,00 | AUTORIZZAZIONE |
| <i>Subingresso</i> | € 130,00 | S.C.I.A. |
| <i>Trasferimento di sede</i> | € 130,00 | AUTORIZZAZIONE |

FORME SPECIALI DI VENDITA:

(Inizio, subingresso, variazione, trasferimento di sede)

| | | |
|---|---------|----------|
| <i>Spacci interni</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Vendita mediante apparecchi automatici</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Corrispondenza o TV</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Presso il domicilio del consumatore</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Commercio elettronico</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |

STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA

Punti vendita esclusivi e non

| | | |
|---|---------|------------------|
| <i>Nuova apertura/subingresso/trasferimento</i> | € 40,00 | ISTANZA DI PARTE |
|---|---------|------------------|

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

| | | |
|--|---------|---------------------------|
| <i>Con posteggio (rilascio, subingresso, variazioni, ecc...)</i> | € 30,00 | ISTANZA DI PARTE /SCIA |
| <i>Forma itinerante (rilascio, variazioni)</i> | € 30,00 | ISTANZA DI PARTE |
| <i>Vendita prodotti agricoli di produzione propria</i> | € 30,00 | COMUNICAZIONE |
| <i>Realizzazione oggetti frutto del proprio ingegno</i> | € 20,00 | ISTANZA DI PARTE |

SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E/O BEVANDE

| | | |
|--|---------|---------------|
| <i>Nuova apertura</i> | € 50,00 | S.C.I.A. |
| <i>Trasferimento di sede</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Ampliamento/riduzione superficie</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Subingresso/Reintestazione</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Somministrazione in circoli privati affiliati ad organismi onlus riconosciuti</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Somministrazione in circoli privati non affiliati ad organismi onlus riconosciuti</i> | € 50,00 | S.C.I.A. |
| <i>Affido gestione reparto</i> | € 40,00 | COMUNICAZIONE |
| <i>Attività temporanea su suolo pubblico</i> | € 50,00 | COMUNICAZIONE |

ATTIVITA' RICETTIVE

| | | |
|---|---------|------------------|
| <i>Aziende ricettive alberghiere</i> | € 40,00 | ISTANZA DI PARTE |
| <i>Casa per ferie</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Affittacamere</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Bed & Breakfast - conduzione familiare</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Bed & Breakfast - forma imprenditoriale</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Alloggi Agrituristic</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Residence, Case vacanze, Ostelli</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Subingresso/reintestazione/trasferimento di sede</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |

ARTIGIANATO ED ATTIVITA' VARIE

| | | |
|--|---------|----------|
| <i>Acconciatore (ex Barbiere e Parrucchiere)</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Estetista</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Tatuatori</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Lavanderie</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Altre attività artigianali</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Subingresso</i> | € 20,00 | S.C.I.A. |
| <i>variazione, trasferimento</i> | € 20,00 | S.C.I.A. |

CARBURANTI

| | | |
|---|----------|------------------|
| <i>Impianto per distribuzione carburanti - Nuova apertura</i> | € 100,00 | ISTANZA DI PARTE |
| <i>Impianto per distribuzione carburanti ad uso privato</i> | € 50,00 | ISTANZA DI PARTE |
| <i>Subingresso-Reintestazione</i> | € 50,00 | ISTANZA DI PARTE |
| <i>Ampliamento-Riduzione superficie</i> | € 50,00 | ISTANZA DI PARTE |

PUBBLICI SERVIZI

| | | |
|---|---------|---------------------------|
| <i>Autorimesse - nuova apertura</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Autorimesse - trasferimento/ampliamento/riduzione superficie</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Noleggio veicoli senza conducente</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Subingresso-Reintestazione</i> | € 40,00 | S.C.I.A. |
| <i>Trasferimento</i> | € 30,00 | S.C.I.A. |
| <i>Noleggio veicoli con conducente</i> | € 30,00 | ISTANZA DI PARTE |
| <i>Subingresso-Reintestazione</i> | € 30,00 | ISTANZA DI PARTE |
| <i>Trasferimento</i> | € 30,00 | ISTANZA DI PARTE |
| <i>Ampliamento/Riduzione superficie</i> | € 30,00 | S.C.I.A./ISTANZA DI PARTE |

LOCALI DI PUBBLICO INTRATTENIMENTO/CINEMA

| | | |
|-------------------------------------|----------|------------------|
| Apertura, trasferimento, variazione | € 50,00 | ISTANZA DI PARTE |
| Apertura sala giochi | € 200,00 | S.C.I.A. |

SERVIZI ALLA PERSONA (attivazione, subingresso, variaz.)

| | | |
|-----------------------|---------|------------------|
| Trasporto Funebre (*) | € 50,00 | ISTANZA DI PARTE |
| Piscine | € 60,00 | S.C.I.A. |
| Palestre | € 60,00 | S.C.I.A. |

(*) Previo versamento previsto, solo gli autorizzati al commercio di casse funebri e all'esercizio di agenzia di affari per disbrigo pratiche

SANITA'

| | | |
|---|----------|------------------|
| Farmacie - nuove aperture | € 80,00 | ISTANZA DI PARTE |
| Farmacie - subingressi, variazioni | € 80,00 | ISTANZA DI PARTE |
| Parafarmacie (aperture, subingressi, variazioni) | € 60,00 | S.C.I.A. |
| Studi medici, odontoiatrici e veterinari - (autorizzazione al funzionamento, subingressi) | € 100,00 | ISTANZA DI PARTE |
| Studi medici, odontoiatrici e veterinari - variazioni | € 80,00 | ISTANZA DI PARTE |
| Studi medici, odontoiatrici e veterinari - cambio di direttore tecnico | € 80,00 | ISTANZA DI PARTE |
| Industrie insalubri (Nuovo decreto, variazioni) | € 200,00 | ISTANZA DI PARTE |
| autorizzazioni sanitarie, nulla osta e simili, non rientranti in S.C.I.A. | € 50,00 | ISTANZA DI PARTE |

TUTELA DEL BENESSERE ANIMALE

| | | |
|--|---------|---------------|
| Pensione, toelettatura e addestramento di animali da compagnia | € 50,00 | COMUNICAZIONE |
|--|---------|---------------|

ALTRO

| | | |
|---|----------|---|
| Agenzie di intermediazione commerciale e di affari (Apertura, trasferimento, variazioni) | € 50,00 | S.C.I.A. |
| Ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento (Messa in esercizio, variazioni, ecc...) | € 40,00 | COMUNICAZIONE |
| Esposizione temporanea di merci | 15,00 | COMUNICAZIONE |
| Circhi e spettacoli viaggianti | € 50,00 | ISTANZA DI PARTE |
| Tesserini venatori | € 30,00 | RILASCIO |
| Vidimazione registri | € 30,00 | COMUNICAZIONE |
| Occupazione vendita temporanea suolo pubblico in occasione di sagre, fiere, feste, mercati, ecc. | € 10,00 | CONCESSIONE |
| Spettacoli e concerti musicali e non | € 150,00 | ISTANZA DI PARTE |
| Trattenimenti ex art.69 del T.U.L.P.S. | € 40,00 | S.C.I.A. |
| Rilascio duplicati autorizzazioni | | COMUNICAZIONE |
| Richieste di certificazioni e attestazioni di qualsiasi genere attinenti il SUAP | € 10,00 | COMUNICAZIONE |
| Altre autorizzazioni amministrative, istanze, SCIA, afferenti attività produttive non comprese nelle categorie sopra indicate | € 40,00 | S.C.I.A./ISTANZA DI PARTE/COMUNICAZIONE |

CONFERENZA DEI SERVIZI

| | | |
|------------------------|---------|------------------|
| Conferenza dei Servizi | € 90,00 | ISTANZA DI PARTE |
|------------------------|---------|------------------|

Del che il presente verbale che, letto e confermato , viene sottoscritto come segue

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dott. Sergio Raimondo

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott.ssa Marina Petrolo

Il sottoscritto Segretario Generale

A T T E S T A

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **27.11.2018** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 -, comma 4 - D.Lgs. 18.8.2000, n. 267) ovvero perché sono decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D.L.gs.18.8.2000, n. 267).

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr.ssa Marina Petrolo

E' copia conforme all'originale e serve per uso amministrativo

Mileto, lì____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa Marina Petrolo