

COPIA

COMUNE DI MILETO

(Provincia di Vibo Valentia)

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 27 del 19.2.2018

Oggetto: **Concessione contributo all'Associazione Turistica Pro-Loce di Mileto.Impegno di spesa.**

L'anno duemiladiciotto il giorno **diciannove** del mese di **febbraio** .

IL RESPONSABILE DI AREA

Dott. Antonio Paoli

adotta la seguente determinazione

ATTESO che in data 30.10.2017, prot. n. 10794 è pervenuta dall 'Associazione Turistica Pro Loco di Mileto la richiesta volta all'erogazione di un contributo economico per la realizzazione di ed organizzazione del " XX Concorso poesia Miletese, riservato agli alunni delle scuole elementari, medie e superiori della Provincia di Vibo Valentia;

RITENUTO opportuno contribuire in parte alle spese che la citata Pro Loco sosterrà in occasione della manifestazione sopra richiamata;

VISTO il vigente Regolamento per la concessione di sussidi, contributi, agevolazioni e benefici economici per la realizzazione del sistema integrato di interventi sociali e culturali approvato con delibera della C.S. n 8 del 13.3.2014 ed in particolare l'art.14;

VISTA la deliberazione n.3 del 29.1.2018, con la quale il Commissario Prefettizio, ha autorizzato il sottoscritto a provvedere alla concessione di un contributo € 650,00 in favore dell'Associazione Turistica Pro-Loce di Mileto per la realizzazione e organizzazione della *manifestazione del "XX Concorso poesia miletese, riservato agli alunni delle scuole elementari, medie e superiori della Provincia di Vibo Valentia ;*

RITENUTO , quindi, di dover provvedere a formulare relativo impegno spesa di € 650,00;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 29.11.2017 con il quale è stato prorogato al 28.2.2018 , il termine per l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2018;

VISTO:

- che l'art. 163, comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n 267 così recita: *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

- che per il richiamo operato dall'art. 163 , comma 5, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, durante l'esercizio provvisorio è possibile effettuare, per ciascun intervento spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, con esclusione delle spese tassativamente regolate per legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e quelle a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

VERIFICATO nel caso di specie che la spesa in oggetto non è frazionabile in dodicesimi;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste nel bilancio dell'esercizio 2018, i quali presentano la necessaria disponibilità;

RICORDATO CHE con decreto sindacale n. 2 del 4.1.2017 è stato conferito al sottoscritto l'incarico della posizione organizzativa relativa all'Area Amministrativa, nonché le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000

VISTO l'art. 19 del regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 92 del 21.12.2010 il quale prevede che *“il responsabile cessa automaticamente dall'incarico con la cessazione del mandato del sindaco, continuando ad esercitare le funzioni sino alla nomina del nuovo responsabile. La nuova nomina deve essere disposta entro 120 giorni dall'insediamento del Sindaco”*.

ATTESA la propria competenza di provvedere in merito;

Tutto ciò premesso e considerato;

D E T E R M I N A

DI ASSUMERE, per i motivi descritti in premesse, un impegno di spesa di euro **650,00** per concessione contributo in favore dell'Associazione Turistica Pro-Loce di Mileto per la realizzazione e organizzazione della *manifestazione del “XX Concorso poesia miletese, riservato agli alunni delle scuole elementari, medie e superiori della Provincia di Vibo Valentia*, alla missione 05, programma 02, Titolo 1, macro aggregato 03 piano dei conti integrato 1.03.01.02.999 cap. 425 del corrente bilancio in via di formazione;

DI DARE ATTO che tali spese si sottraggono ai limiti di cui all'art. 163 – comma 5 – del D.Lgs. 267/2000 non essendo frazionabili in dodicesimi per cui l'impegno è stato assunto per l'importo totale della spesa;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile dell'Area;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 4 del relativo regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 2 del 3.1.2013, che il presente provvedimento diventerà esecutivo a seguito del rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio di ragioneria;

DI PUBBLICARE la presente determinazione per avere effetto di pubblicità legale nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000); e sul sito istituzionale www.comune.mileto.vv.it. - *Sezione Amministrazione trasparente – sotto sezione – livello 1 “sovvenzioni- contributi- sussidi – vantaggi economici*

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott. Antonio Paoli

AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTARIA

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa scaturente dalla presente determinazione di euro 650,00 alla *missione 05, programma 02, Titolo 1 ,macro aggregato 03, piano dei conti integrato 1.03.01.02.999 cap. 425 del corrente bilancio in via di formazione.*

Mileto, _____

**IL RESPONSABILE DEL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTARIA
F.to Dr.ssa Mirella De Vita**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi n. _____ Reg.Pub.

Mileto Li, _____

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott.Antonio Paoli**

E' copia conforme all'originale e serve per uso amministrativo
Mileto, 19 febbraio 2018

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott.Antonio Paoli**
