

copia

COMUNE DI MILETO

(Provincia di Vibo Valentia)

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 246 del 17.12.2012

**Oggetto: Atto di impegno di spesa.
Quota per l'anno 2012 per il mantenimento dei servizi base del CST
Asmenet Calabria.**

L'anno duemiladodici il giorno diciassette del mese di dicembre,

**IL RESPONSABILE DI AREA
Dott. Antonio PAOLI'**

adotta la seguente determinazione,

PREMESSO CHE

- Con delibera di Consiglio Comunale n°40 del 30/11/2006, ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 267/00 e s.m. e i. (TUEL), questa Amministrazione ha aderito alla Società consortile a r.l. Asmenet Calabria, al fine di usufruirne dei servizi erogati;
- Asmenet Calabria è una società consortile a r.l. costituita, con atto n° rep.120 del 29/07/05 del notaio Massimo Prodigio, ai sensi del D.lgs 267/00 (TUEL) a capitale interamente pubblico, con sede a Lamezia Terme (CZ), Codice Fiscale / P.IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto presso la C.C.I.A.A. di Catanzaro n. 02729450797, al Numero REA CZ – 175417;
- La Regione Calabria, con la convenzione sottoscritta in data 22/11/06, ha individuato nella ASMENET Calabria una struttura idonea per la costituzione di un Centro Servizi Territoriale per lo sviluppo regionale della società dell'informazione;
- Il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (ex CNIPA, oggi DigitPA), con delibere del Collegio n. 133 del 18 dicembre 2008 e n.5 del 29 gennaio 2009, ha selezionato e riconosciuto ASMENET Calabria nella Regione Calabria, quale unico CST/ALI per l'erogazione di servizi di eGovernment a favore dei piccoli e medi comuni della Calabria, nell'ambito dell'Avviso denominato "ALI" – Alleanze locali per l'innovazione;
- La ASMENET Calabria ha dato un forte impulso alle Amministrazioni locali verso la digitalizzazione dei servizi informati e telematici, ed ha promosso diverse iniziative volte ad una maggiore trasparenza.

CONSIDERATO CHE

- Le recenti norme in materia (Legge n.133/2008, L.69/2009, D.Lgs. 160/2010, il nuovo CAD 2010, ecc.) sono sempre più stringenti, e quindi necessario l'utilizzo delle moderne tecnologie, per la gestione delle informazioni e delle comunicazioni, finalizzate a migliorare l'efficienza operativa interna delle Pubbliche Amministrazioni, ad informatizzare l'erogazione dei servizi e a consentirne l'accesso telematico da parte degli utilizzatori finali;
- Il CST risponde alle suddette esigenze, e tra i servizi base realizzati sono disponibili:

- Protocollo informatico e gestione documentale
 - Sito internet comunale (conforme ai requisiti di qualità e accessibilità richiesti dal Codice della PA Digitale D.Lgs.159/06 e s.m.) che comprende il sistema di calcolo e pagamenti on-line di tributi e tasse comunali (L.150/09 Brunetta)
 - Assistenza Informatica (da remoto)
 - Assistenza per la registrazione sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPASERVER);
 - Registrazione dominio "gov.it"
 - Albo Pretorio On Line – sistema di gestione e archiviazione degli atti (L.69/2009 e s.m.i)
 - Firma digitale
 - Caselle di Posta Elettronica certificata (PEC)
 - Caselle di Posta Elettronica Istituzionale
 - Registrazione del dominio di Posta Elettronica Istituzionale;
- La fruizione dei servizi base, tra cui diversi obbligatori per Legge, è garantita agli Enti associati in forma continuativa, senza la previsione di una tariffa specifica. La semplice corresponsione della quota associativa annua al CST garantisce agli enti la fruibilità dei suddetti servizi;
 - Gli Enti Locali che hanno aderito al CST Asmenet Calabria si sono obbligati a garantirne la sostenibilità economico- finanziaria, per la tutela e la manutenzione dei servizi e delle dotazioni che esso eroga.

CONSTATATO CHE

- La partecipazione alla ASMENET Calabria è necessaria per il conseguimento delle proprie finalità istituzionali, in particolare nel settore dell'eGovernment;
- Questa Amministrazione condivide la modalità organizzativa del CST, che prevede la gestione in forma associata di servizi, quale strumento che consente non solo di offrire servizi di elevata qualità ma anche di realizzare importanti economie di scala;
- E' intendimento di questa Amministrazione mantenere attivi i servizi erogati dal CST per soddisfare le esigenze del proprio territorio.

VISTO

- La nota prot. n. 22 dell'1.2.2012 della Asmenet Calabria;
- Che per l'anno 2012 la quota di mantenimento dei servizi è pari a € 0,4 oltre iva per abitante, con un tetto massimo di € 5.000,00 (cinquemila) oltre IVA;
- Che ai fini del versamento della quota annuale da parte degli Enti aderenti si considera l'anno solare.

RILEVATO che il numero degli abitanti al 31.12.2011 è pari a 6.850;

RITENUTO altresì che

- Con il CST è possibile semplificare la gestione dei servizi tecnologici e i supporto tecnico amministrativo e organizzativo, in modo da contenere al massimo i costi di gestione grazie alla massa critica degli Enti partecipante all'aggregazione;
- E' necessario provvedere in merito alla relativa liquidazione.

Richiamate le vigenti disposizioni in materia

DETERMINA

- Di liquidare, per i motivi espressi in narrativa, quale quota per l'adesione ai servizi del CST Asmenet Calabria, per l'anno 2012, la somma di € 3.315,40 (n. abit. x 0,4 x IVA 21%);
- Di imputare la spesa complessiva di € 3.315,40 all'intervento 1.01.02.03 capitolo 62, dell'esercizio finanziario corrente, che presenta sufficiente disponibilità, tenendo presente che l'impegno non è frazionabile;
- Di emettere il mandato di pagamento a favore di Asmenet Calabria da corrispondere sul CC della BCC di Sassano – IBAN IT57 V080397669000000104875.
- Di dare immediata esecuzione al provvedimento disposto con la presente

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott. Antonio PAOLI'

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO si impegna la complessiva spesa di euro 3.315,40 compresa IVA, scaturente dalla presente determinazione, sull'intervento 1.01.02.03 capitolo 62 del corrente bilancio.

Mileto, 17.12.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Mirella DE VITA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

N. _____ **Reg. Pub.**

Mileto, _____

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott. Antonio PAOLI'

E' copia conforme all'originale e serve per uso amministrativo.

Mileto, li 17.12.2012

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott. Antonio Paoli